

貸会議場利用申込書

平成 年 月 日

貴社名 団体名	印	業種 業態	※弊社関連業種様については、ご利用をお断りする場合がございます	
御住所	〒 -			
申込 担当者 御氏名	印	御連絡先	TEL	- -
			FAX	- -
当日 責任者 御氏名	印	御連絡先	TEL	- -
	(申込者様と当日責任者様が異なる場合)		FAX	- -

領収書 宛名	案内板 名称	(指定のない場合は、貴社・団体名を表示致します。)
-----------	-----------	---------------------------

利用用途	スクール・研修・講演会・社内会議・社外会議・その他 ()
利用目的	※ 勧誘・商品の販売・宗教の勧誘にはご利用いただけません。(必ずご記入ください。記入に不備がある場合は受付いたしかねます。)

ご予約日時 (営業時間:午前10時~午後10時)	会場	人数	レイアウト (ホールのみ)
月 日 : ~ :	・ホール ・会議室(円卓のみ)	名	・スクール ・コの字 ・口の字 ・その他()
月 日 : ~ :	・ホール ・会議室(円卓のみ)	名	・スクール ・コの字 ・口の字 ・その他()
月 日 : ~ :	・ホール ・会議室(円卓のみ)	名	・スクール ・コの字 ・口の字 ・その他()

備品予約 (要予約)
マイク(無料) ・ プロジェクター(別途 5,000円)(会議室にはスクリーンはございません。)

アンケートにご協力ください。 どちらで、弊社会議場をお知りになりましたか?
ホームページ ・ 看板 ・ チラシ ・ 複数回利用 ・ 検索サイト ()
紹介() ・ その他()

特記事項

- ※ ご利用料金 会議室2,000円/時間・ホール3,000円/時間
- ※ 当日の御予約の状況により15分前からの御入室が可能です。(御退室は御予約時間内に限る。)
- ※ 会場は、準備、撤収作業を含めた、全ての時間を御予約ください。
- ※ ホールでは、会場の都合上予備の机や椅子を会場隅に設置させていただきます。
- ※ 会議室は円卓のみでの貸し出しとなります。
- ※ レイアウト変更受付は、前日正午までとなります。以降の変更は、ご自身にてお願いいたします。
- ※ レイアウトの御指定がない場合は、スクール式での設営となります。
- ※ 会場の都合により、レイアウトのご要望に応じられない場合がございます。
- ※ 会場には、インターネット設備はございません。2階カフェ・ジートレスにて、ご飲食の際にご利用くださいませ。(要ご自身のパソコン)

株式会社 コハクシステム
TEL 052-459-1500
FAX 052-459-1577

--	--	--